

Un aperçu de notre école



Futur
bâtiment
maternel

Assemblée Générale



Les matinées Travaux



La
Kermesse



Vos contacts

OGEC Ecole Saint Joseph
Secrétariat
81 rue des Chevaliers de Malte
44522 MESANGER

 02 40 96 64 41
(les mardi et vendredi)

Mail : ogec.stjomesanger@gmail.com

Site Internet :
<https://stjoseph-mesanger.fr>

Facebook :



Notre Association est composée de 17 parents d'élèves bénévoles à ce jour et répartis 7 en commissions.





Les financements :

- ✓ L'état rémunère les enseignants
- ✓ La Commune finance :
 - les frais d'entretien courant des bâtiments
 - l'ensemble des charges sociales et fiscales
 - les frais de chauffage et d'éclairage
 - les achats de documentation pédagogique
 - les frais administratifs
- ✓ Les rétributions des familles :
 - participent aux investissements : construction, rénovation des bâtiments
 - financent les dépenses liées aux services parascolaires

L'UDOGEC valide les comptes et assure une aide dans les démarches administratives.



Les moyens pédagogiques 2025/2026 :

- ✓ 11 salles de classe
- ✓ 1 BCD
- ✓ 1 salle informatique
- ✓ 1 salle de motricité
- ✓ 6 salariés :
 - 4 ASEM (Agent spécialisé des écoles maternelles) réparties dans les classes de maternelles
 - 1 secrétaire à temps partiel
 - 1 animatrice BCD
- (pour ateliers BCD et informatique)

Le bureau :



L'organisation :

Le Conseil d'administration se compose du bureau et des membres (parents d'élèves bénévoles). Il est organisé par commissions :

- ✓ Commission Finance :
 - Réalise et assure le suivi du budget
- ✓ Commission Personnel :
 - Gère et recrute le personnel avec la directrice
 - Etablit et suit le planning de formation
- ✓ Commission Communication :
 - Gère les comptes rendus et relations publiques
- ✓ Commission Sécurité :
 - Suit les différents organes de sécurité
- ✓ Commission Travaux/Projet :
 - Programme et coordonne les divers travaux
 - Veille aux nouvelles normes
 - Contacte les artisans et gère les chantiers
 - Rend compte de l'avancement
 - Organise les matinées travaux
- ✓ Commission Kermesse :
 - Gère et organise la kermesse de fin d'année



Notre rôle :

- ✓ Assurer la gestion de l'école et l'entretien des bâtiments
- ✓ Gérer le budget, fixer les rétributions
- ✓ Assurer le rôle d'employeur pour les personnels de droit privé
- ✓ Décider des investissements et de leur financement



Nos projets à venir :

- ✓ Immobilier
 - Rénovation en cours du bâtiment Secrétariat/CM
 - Future construction du bâtiment maternel et aménagement des cours de récréation.
 - Optimisation globale dans le respect des normes sanitaires et environnementales.